

eLABORAnet

BOLETÍN RESUMEN Nº4

**PRIMER TRIMESTRE 2025
(enero 2025-marzo 2025)**

Prólogo

Queremos agradecerles sinceramente por la confianza que han depositado en nosotras al elegirnos para coordinar eLABÓRATE®. Asumimos este compromiso con entusiasmo y con el deseo de fortalecer aún más a eLABÓRATE® como grupo/colectivo.

Nuestro principal objetivo es trabajar juntos para lograr un grupo más unido, eficiente y participativo. Queremos fomentar la colaboración, mejorar nuestra organización y crear más espacios para compartir y crecer como equipo. Además, nos gustaría impulsar actividades en las que todos podamos participar y disfrutar, fortaleciendo así nuestros lazos.

Con el apoyo y compromiso de cada uno, estamos seguras de que lograremos grandes cosas.

¡Sigamos avanzando juntos!

Coordinación eLABÓRATE®



Celeste Santos Rosendo Teresa Fernández Ponce

(Coordinadora)

(Secretaria)

Publicaciones

23 enero 2025:

Coloración Histopatológica Azul Alcían (Documento propio- Anatomía Patológica- M^a Eugenia Gómez)

29 enero 2025:

Calendario Recogida Residuos 2025

4 febrero 2025:

Método de la Orceína (Documento propio- Anatomía Patológica- M^a Eugenia Gómez)

26 febrero 2025:

Circuito de refrigeración por compresión sencillo ET 101 (Manual-Física Aplicada)

27 febrero 2025:

F1-10-issue-11-Instruction-Manual (Ingeniería Naval)

07 marzo 2025:

Coloración Histopatológica Rojo Congo (Documento propio- Anatomía Patológica- M^a Eugenia Gómez)

Actividades

Incorporaciones/ modificaciones

27 febrero 2025

Se modifica el cambio de departamento de las siguientes personas: Juan José Sánchez, José Luis Reino y Laura Cubero.

19 marzo 2025

Se añaden al grupo de WhatsApp a los compañeros: Carmen Álvarez y María del Mar García Pacheco del Servicio Central de Cultivos Marinos y a Marta Fontán del departamento de Biología.

Se añaden como nuevos miembros a Marta Fontán del departamento de Biología y a Luis García Díaz del departamento de Ciencias de los Materiales e Ingeniería Metalúrgica y Química Inorgánica.

Colaboraciones

21 enero 2025:

Colaboración entre el departamento de Química Analítica (Juan José Sánchez Gil) y el departamento de Biología (Celeste Santos y José Luis Reino), con información y ayuda para cambio de bala de agua.

29 enero 2025:

Colaboración entre el departamento de Química Física (María Teresa Fernández) y el departamento de Biología (Celeste Santos), con préstamo de material.

Colaboración entre Servicio Central de Investigación en Cultivos Marinos (Jesús M. Herrero del Río) y el departamento de Química Analítica (Edurne García), con préstamo del reactivo óxido de molibdeno.

Colaboración entre Servicio Central de Investigación en Cultivos Marinos (Carmen María Gómez González) y el departamento de Anatomía Patológica (Eugenia Gómez), con préstamo del reactivo tricloruro de hierro anhidro hexahidrato.

6 febrero 2025:

Colaboración entre el departamento de Ciencias de la Tierra (Pedro José Zarandona Palacio) y el departamento de Biología (Celeste Santos), con almacén.

10 febrero 2025:

Colaboración entre Servicio Central de Investigación en Cultivos Marinos (Raúl José Gallego García) y el departamento de Química Analítica (María del Carmen Jiménez Cintado), con préstamo del reactivo óxido de molibdeno.

14 febrero 2025:

Colaboración entre el departamento de Ingeniería Química (José Luis Reino) y el departamento de Biología (Celeste Santos), con carga de bidones de agua salada.

Información de interés

20 enero 2025:

Se envía correo informativo: comienzo de reuniones trimestrales, preparación de web, encuestas de decisiones de grupo y seguir con el método anterior de pequeñas tareas individuales.

21 enero 2025:

Antonio Liñeiro comunica mediante email la recomendación de hacer las encuestas vía email y no vía WhatsApp.

21 febrero 2025:

Se envía correo informativo: procedimiento carrera horizontal

5 marzo 2025

Se envía placa de laboratorio a Francisca Martín Morales (departamento de Biomedicina, Biotecnología y Salud Pública) mediante correo interno.

Se actualiza página principal de la web con el equipo de organización para facilitar el contacto.

7 marzo 2025

Reunión con Begoña sobre colaboración en funciones de eLABÓRATE. Indicaciones del uso del Drive de eLABÓRATE. Revisión de documentación enviada (Manuales sin Copyright), elaboración de Directorio miembros de eLABÓRATE para colgar en la Web.

13 marzo 2025

Se envió un correo informativo: 4to Tramo solicitud de consulta a Pedro Reyes para aclarar cumplimentación y plazo de entrega de la documentación requerida.

17 marzo 2025

Begoña Flethes propone hacer un inventario por departamentos para mostrar el material/equipo disponible para compartir en cada departamento.

19 marzo 2025

Actualización de la web el apartado organización introduciendo los documentos: reglamento eLABÓRATE®, y los documentos de adhesión al grupo.

20 marzo 2025

Maria Jesús Ruiz propone hacer un apartado en la web sobre normas de seguridad.

Maria Jesús Ruiz propone hacer un listado de proveedores y arreglos técnicos.

27 marzo 2025

Edurne García y Juan José Sánchez proponen la búsqueda de financiación interna y externa. Utilizar la publicidad del listado de proveedores para financiación de actividades.

1 de abril 2025

Se crea un documento con las personas colaboradoras con el equipo de coordinación en las tareas de eLABÓRATE®.